प्रारूप-9

नियम 8(2) देखिये

संख्या 03918/2020-2021 दिनांक 26/03/2021

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र

(अधिनियम संख्या 21, 1860 के अधीन)

नवीनीकरण
संख्या:R/ALI/19584/2020-2021 पत्रावली संख्या:AG-64493 दिनांक:2015-2016

एतद्द्वारा प्रमाणित किया जाता है कि दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दार्दो, अतरौली जिला अलीगढ, अलीगढ, **202133** को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या- 2168/2015-16 दिनांक-11/02/2016 को दिनांक-11/02/2021 से पांच वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया गया है | 1150 रूपये की नवीनीकरण फ़ीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है |

Digitally Signed By
(VINOD KUMAR SINGH)
8B206BBF34BACCF353DD390B1DA6EE14359A91F4
Date: 26/03/2021 10:35:45 AM, Location: Agra.

जारी करने का दिनांक-26/03/2021

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश |

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

Scanned with CamScanner

प्रमाणपत्र कमांक [redacted]
004693

प्रारूप –8

नियम 7(2) देखिये

संख्या 8045 दिनांक 18-2-16

सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण का प्रमाण–पत्र

पंजीकरण संख्या 2168 पत्रावली संख्या एजी–64493 दिनांक 2015-2016

एतद्द्वारा प्रमाणित किया जाता है कि * दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी, पता–भुड़िया गजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला अलीगढ।.....को आज उत्तर प्रदेश में अपनी प्रवृति के सम्बन्ध में यथासंशोधित सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1860 के अधीन सम्यक् रूप से रजिस्ट्रीकृत किया गया है । यह प्रमाण–पत्र ..... तक विधि मान्य होगा ।

आज दिनांक 10-02-2021 .....दो हजार .....को मेरे हस्ताक्षर से दिया गया । 11 - 02 16

*सोसाइटी का नाम, पता

सोसाइटी के रजिस्ट्रार
उत्तर प्रदेश

Reena Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

पी0एस0यू0पी0–ए0पी0 1 सो0 फर्म एवं चिट्स–21–11–2014–(1373)–2,00,000 प्रतियां (क0/टी0/ऑफसेट)।

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

सेवा में

श्रीमान् उपनिबन्धक,
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स,
आगरा ।

पत्रावली संख्या– एजी– 32300

विषय – दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष-2018-19 की सूची पंजीकृत हेतु प्रार्थना पत्र।

महोदय,

निवेदन है कि संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष- 2018- 19 की सूची पंजीकृत हेतु शपथ पत्र कार्यालय मे जमा कर रहा हूँ ।

अतः श्रीमान जी से अनुरोध है कि प्रार्थी की उक्त संस्था की वर्ष– 2018–19 की सूची पंजीकृत करने की कृपा करें ।

दिनॉक :– 10/5/18

प्रार्थी

Rama Yadav

दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली
जिला–अलीगढ

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Rama Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ ने एम.एल.ए/ एम. पी/ केन्द्रीय सरकार/ राज्य सरकार/ अर्न्तराष्ट्रीय संस्थान तथा सांसद निधि से किसी प्रकार का कोई दान, अनुदान, अथवा वित्तीय सहायता प्राप्त नहीं की है ।

प्रार्थी

Rama Yadav

दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली
जिला–अलीगढ

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Rama Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

रिक्त स्थान की पूर्ति कार्यवाही की नकल

आज दिनांक– 02/05/2018 .....को समय 12.00 बजे संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के पंजीकृत कार्यालय पर एक साधारण सभा की विशेष बैठक दाऊदयाल यादव जी की अध्यक्षता में आहुत की गई समिति की बैठक में साधारण सभा के 2/3 बहुमत से अधिक सदस्यों की उपस्थिति है कोरम नियमानुसार पूरा है अतः बैठक की कार्यवाही सर्वसम्मति से प्रारम्भ की जाती है :–

प्रस्ताव संख्या 1 – पिछली कार्यवाही की पुष्टि पर विचार ।

उपस्थित सदस्यों को संस्था की पिछली कार्यवाही पढ़कर सुनाई गई जिसे सभी सदस्यों ने ध्वनि मत से पास कर पारित कर उसकी पुष्टि की।

प्रस्ताव नं0 2– संस्था उपाध्यक्ष श्री अरविन्द यादव, उपप्रबन्धक कु0 शशी उर्फ रानी देवी तथा सदस्य श्रीमती शिवरानी, श्री अरूण कुमार जी द्वारा दिये गये त्याग पत्र पर विचार :–

सदस्यों के मध्य श्रीमती रीना यादव जी द्वारा अवगत कराया गया कि उपाध्यक्ष श्री अरविन्द यादव, उपप्रबन्धक कु0 शशी उर्फ रानी देवी तथा सदस्य श्रीमती शिवरानी, श्री अरूण कुमार जी द्वारा उक्त संस्था की प्रबन्ध समिति से अपनी स्वेच्छा से त्याग पत्र दे दिया है क्योंकि वह निजी व्यस्तताओं के कारण संस्था के कार्यो में सहयोग नहीं दे पाते थे, अतः दिये गये त्याग पत्र को पर्याप्त कारण मानते हुए त्याग पत्र स्वीकृत हेतु अनुरोध किया गया।

प्रस्ताव संख्या–3 रिक्त स्थान की पूर्ति हेतु कार्यवाही पर विचार–

काफी देर विचार विमर्श उपरान्त उपाध्यक्ष पद हेतु श्री दिनेश कुमार जी का नाम प्रस्तावित किया गया अन्य कोई नाम उपाध्यक्ष पद हेतु इनके विरोध में प्रस्तावित न होने के कारण श्री दिनेश कुमार जी को शेष कार्यकाल के लिये उपाध्यक्ष पद हेतु चयनित कर लिया गया।

उपप्रबन्धक पद हेतु श्री रामनिवास जी का नाम प्रस्तावित किया गया अन्य कोई नाम उपप्रबन्धक पद हेतु इनके विरोध में प्रस्तावित न होने के कारण रामनिवास जी को शेष कार्यकाल के लिये उपप्रबन्धक पद हेतु चयनित कर लिया गया।

रिक्त हुए सदस्य पद हेतु श्री तरून कुमार वर्मा तथा श्री राजेश कुमार शर्मा जी का नाम प्रस्तावित किया गया अन्य कोई नाम सदस्य पद हेतु इनके विरोध में प्रस्तावित न होने के कारण उक्त सभी को शेष कार्यकाल के लिये सदस्य पद हेतु चयनित कर लिया गया ।

उक्त पदों के निर्वाचन का समर्थन समस्त कार्यकारिणी द्वारा करतल ध्वनि से किया गया ।

अन्य कोई प्रस्ताव न होने के कारण नवनिर्वाचित पदाधिकारी तथा सदस्यों को बधाई तथा उपस्थिति सदस्यों को धन्यवाद देते हुए सभा समापन की घोषणा की।

Rama Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Rama Yadav Dinesh Kumar

R K Sharma दाऊदयाल Ramniwas

Tarun Verma

संस्था का नाम- दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

प्रबन्धकारिणी समिति की सूची वर्ष–2018 –2019

क्र.स.नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1–श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	अध्यक्ष	स0सेवा
2–श्री दिनेश कुमार	श्री वीरेन्द्र सिंह	भुडिया, कसेर, अलीगढ	उपाध्यक्ष	स0सेवा
3–श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर, तहसील अतरौली,अलीगढ	प्रबन्धक / सचिव	गृहकार्य
4–श्री रामनिवास	श्री भूप सिह	93, शाहगढ,रायपुर अलीगढ	उपप्रबन्धक / उपसचिव	स0सेवा
5–श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	कोषाध्यक्ष	स0सेवा
6–श्री तरून कुमार वर्मा	श्री माधव चन्द्र वर्मा	538 मोयल भवन, बिहारीपुरा छत्ता बाजार मथुरा	सदस्य	स0सेवा
7–श्री राजेश कुमार शर्मा	श्री चेतनस्वरूप शर्मा	1574 मैनागढ, मथुरा	सदस्य	स0सेवा

Reena Yadav Dinesh Kumar रामब्रजवासी
RK Sharma दाऊदयाल
Tarun Verma Ramniwash

5-2018-82

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Reena Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

संस्था का नाम :- दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

साधारण सभा के सदस्यों की सूची वर्ष 2018 – 2019

क्र.सं.	नाम	पिता/पति का नाम	पता	सदस्यता वर्ग
1–	श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	साधारण सदस्य
2–	श्री दिनेश कुमार	श्री वीरेन्द्र सिंह	भुडिया, कसेर, अलीगढ	" "
3–	श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर, तहसील अतरौली,अलीगढ	" "
4–	श्री रामनिवास	श्री भूप सिह	93, शाहगढ,रायपुर अलीगढ	" "
5–	श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	" "
6–	श्री तरून कुमार वर्मा	श्री माधव चन्द्र वर्मा	538 मोयल भवन, बिहारीपुरा छत्ता बाजार मथुरा	" "
7–	श्री राजेश कुमार शर्मा	श्री चेतनस्वरूप शर्मा	1574 मैनागढ, मथुरा	" "

Reena Yadav Dinesh Kumar

R K Sharma दाऊदयाल

Ramniwash

Tarun Verma

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Reena Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

सेवा में

श्रीमान् उपनिबन्धक,
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स,
आगरा ।

पत्रावली संख्या– एजी– 32300

विषय – दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष-2017 -18 की सूची पंजीकृत हेतु प्रार्थना पत्र।

महोदय,

निवेदन है कि संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष- 2017- 18 की सूची पंजीकृत हेतु कार्यवाही प्रपत्र, शपथ पत्र कार्यालय मे जमा कर रहा हूँ ।

अतः श्रीमान जी से अनुरोध है कि प्रार्थी की उक्त संस्था की वर्ष– 2017–18 की सूची पंजीकृत करने की कृपा करें ।

दिनॉक :– 25/1/18

प्रार्थी

रीना यादव
दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली
जिला–अलीगढ

Mount Dev International School
Rina Yadav
Manager

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

सेवा में

श्रीमान् उपनिबन्धक,
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स,
आगरा ।

पत्रावली संख्या– एजी– 32300

विषय – दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष–2017 –18 की सूची पंजीकृत हेतु प्रार्थना पत्र।

महोदय,

निवेदन है कि संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ के वर्ष– 2017– 18 की सूची पंजीकृत हेतु कार्यवाही प्रपत्र, शपथ पत्र कार्यालय मे जमा कर रहा हूँ ।

अतः श्रीमान जी से अनुरोध है कि प्रार्थी की उक्त संस्था की वर्ष– 2017–18 की सूची पंजीकृत करने की कृपा करें ।

दिनॉक :– 25/1/18

प्रार्थी

रीना यादव
दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली
जिला–अलीगढ

Mount Dev International School
Rina Yadav
Manager

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ ने एम.एल.ए/ एम. पी/ केन्द्रीय सरकार/ राज्य सरकार/ अर्न्तराष्ट्रीय संस्थान तथा सांसद निधि से किसी प्रकार का कोई दान, अनुदान, अथवा वित्तीय सहायता प्राप्त नहीं की है ।

प्रार्थी

Rama Yadav

दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली
जिला–अलीगढ

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Mount Dev Internationl School

Rama Yadav
Manager

रिक्त स्थान की पूर्ति

आज दिनांक 21. 01. 2018 को दिन के 12.00 बजे संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ की साधारण सभा की एक विशेष बैठक श्री अरविन्द यादव जी की अध्यक्षता में आहुत की गई मीटिंग में साधारण सभा के 2/3 बहुमत से अधिक सदस्यों की उपस्थित है कोरम नियमानुसार पूरा हैं, मीटिंग में निम्न विषयों पर विचार विमर्श हुआ।

प्रस्ताव संख्या 1 –
पिछली कार्यवाही की पुष्टि पर विचार ।

उपस्थित सदस्यों के मध्य संस्था की पिछली कार्यवाही पढकर सुनाई गई जिसे सभी सदस्यों ने सुन सर्वसम्मति से पारा कर उसकी पुष्टि की ।

प्रस्ताव नं0 2
संस्था की कार्यकारिणी में पद परिवर्तन हेतु कार्यवाही पर विचार :–

उपस्थित सदस्यों के मध्य दाऊदयाल यादव जी ने अवगत कराया कि उन्होंने उक्त संस्था की कार्यकारिणी के प्रबन्धक/सचिव पद से त्यागपत्र दे दिया है उनका कहना है कि वह प्रबन्धक का कार्य करने में समर्थ नहीं हूँ अतः आज रिक्त स्थान की पूर्ति की जावे ।

प्रबन्धक पद हेतु श्री रागब्रजवासी जी ने श्रीमती रीना यादव (पूर्व अध्यक्ष) जी का नाम प्रस्तावित किया अन्य कोई नाम प्रबन्धक पद हेतु प्रस्तावित न होने के कारण श्रीमती रीना यादव जी को शेष कार्यकाल के लिये प्रबन्धक पद हेतु निर्वाचित कर लिया गया ।

चूँकि पूर्व अध्यक्ष को वर्तमान कार्यकारिणी में प्रबन्धक पद हेतु निर्वाचित कर लिया गया है अतः अध्यक्ष पद रिक्त है अध्यक्ष पद हेतु श्री दाऊदयाल यादव जी का नाम प्रस्तावित किया गया इससे समस्त कार्यकारणी सहमत है।

उक्त दोनों के निर्वाचन का समर्थन समस्त कार्यकारिणी द्वारा करतल ध्वनि से किया गया ।

अन्य कोई प्रस्ताव न होने के कारण नवनिर्वाचित अध्यक्ष तथा प्रबन्धक को बधाई एवं उपस्थित सदस्यों को धन्यवाद देते हुए सभा समापन की घोषणा की ।

Runa Yadav
रागब्रजवासी
रीना देवी
अरुण कुमार
दाऊदयाल

Mount Dev International School
Runa Yadav
Manager

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

संस्था का नाम– दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

प्रबन्धकारिणी समिति की वर्तमान सूची वर्ष–2017–2018

क.स.नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1. श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	प्रबन्धक	गृहकार्य
2. श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहन बाग कॉलोनी,भूतेश्वर,मथुरा	उपाध्यक्ष	स0सेवा
3. श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	अध्यक्ष / सचिव	स0सेवा
4. कु0शशी उर्फ रानी देवी	श्री रामब्रजवासी	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	उपप्रबन्धक / उपसचिव	गृहकार्य
5. श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	कोषाध्यक्ष	स0सेवा
6. श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल यादव	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	सदस्य	गृहकार्य
7. श्री अरूण कुमार	श्री रामब्रजवासी	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	सदस्य	स0सेवा

Reena Yadav दाऊदयाल रामब्रजवासी अरूण कुमार

शिव रानी देवी शशी

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

1-2018-113

Mount Dev International School

Reena Yadav
Manager

संस्था का नाम– दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

प्रबन्धकारिणी समिति की सूची वर्ष–2016–2017

क्र.स.नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1–श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर, तहसील अतरौली,अलीगढ	अध्यक्ष	गृहकार्य
2–श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहन बाग कॉलोनी, भूतेश्वर,मथुरा	उपाध्यक्ष	स0सेवा
3–श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	प्रबन्धक/सचिव	स0सेवा
4–कु0शशी उर्फ रानी देवी	श्री रामब्रजवासी	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	उपप्रबन्धक/उपसचिव	गृहकार्य
5–श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	कोषाध्यक्ष	स0सेवा
6–श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	सदस्य	गृहकार्य
7–श्री अरूण कुमार	श्री राम ब्रजवासी	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	सदस्य	स0सेवा

दाऊ दयाल Reena Yadav रामब्रजवासी अरूण कुमार

रानी शिव रानी देवी

Mount Dev International School
Reena Yadav
Manager

1-2018-111

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

संस्था का नाम– दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

प्रबन्धकारिणी समिति की सूची वर्ष–2017–2018

क्र.स.नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1–श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	अध्यक्ष	स0सेवा
2–श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहन बाग कॉलोनी, भूतेश्वर,मथुरा	उपाध्यक्ष	स0सेवा
3–श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर, तहसील अतरौली,अलीगढ	प्रबन्धक/सचिव	गृहकार्य
4–कु0शशी उर्फ रानी देवी	श्री रामब्रजवासी	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	उपप्रबन्धक/उपसचिव	गृहकार्य
5–श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	कोषाध्यक्ष	स0सेवा
6–श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	सदस्य	गृहकार्य
7–श्री अरूण कुमार	श्री राम ब्रजवासी	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	सदस्य	स0सेवा

दाऊदयाल Runa Yadav रामब्रजवासी अरुण कुमार

Runa शशी शिव रानी देवी

Mount Dev International School
Runa Yadav
Manager

1-2018-112

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

संस्था का नाम :- दाऊदयाल एजूकेशन एण्ड वैलफेयर सोसाइटी,
भुडिया मजरा, कसेर दादों, अतरौली जिला–अलीगढ

साधारण सभा के सदस्यों की सूची वर्ष 2017 – 2018

क्र.सं. नाम	पिता/पति का नाम	पता	सदस्यता वर्ग
1–श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया पोस्ट कसेर,जिला अलीगढ	साधारण सदस्य
2–श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहन बाग कॉलोनी, भूतेश्वर,मथुरा	" "
3–श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444 भुडिया का मजरा, कसेर, तहसील अतरौली,अलीगढ	" "
4–कु0शशी उर्फ रानी देवी	श्री रामब्रजवासी	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	" "
5–श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया का मजरा, कसेर तहसील अतरौली,अलीगढ	" "
6–श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	" "
7–श्री अरूण कुमार	श्री राम ब्रजवासी	भुडिया पोस्ट कसेर, अलीगढ	" "

Mount Dev International School
Runa Yadav
Manager

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

सेवा में,

श्रीमान् उपनिबन्धक महोदय,

फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स

12ए/339 आ0वि0कालोनी सिकन्दरा योजना

आगरा

विषय – संस्था दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी, भुडिया मजरा, कसेर, दादों, अतरौली, जिला अलीगढ़ के पंजीकरण के संबंध में।

महोदय,

निवेदन करना है कि प्रार्थी अपनी संस्था के पंजीकरण के लिए निर्धारित शुल्क 2000/– रु0 के साथ पते सत्यापन प्रमाण पत्र, स्मृति पत्र एवं नियमावली एवं शपथ पत्र जमा कर रहा हूँ ।

अतः श्रीमान् जी से अनुरोध है कि उक्त संस्था का पंजीकरण करने की कृपा करें ।

आपकी अति कृपा होगी ।

दिनांक –

भवदीय

दाऊदयाल

(दाऊदयाल यादव)

प्रबन्धक/सचिव

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

स्मृति–पत्र

1. संस्था का नाम – दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी
2. संस्था का पता – भुडिया मजरा, कसेर, दादों, अतरौली, जिला अलीगढ़
3. संस्था का कार्यक्षेत्र – सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश होगा

4– संस्था के उद्देश्य – संस्था के निम्न लिखित उद्देश्य होंगे –

1. समिति के उद्देश्य शिक्षा के उत्तरोत्तर विकास हेतु कार्य क्षेत्र में प्राइमरी से लेकर जूनियर हाईस्कूल, हाईस्कूल, इंण्टर कालेज आवश्यकता होने पर डिग्री कालेज, तकनीकी संस्थान, आई0टी0आई0 चिकित्सा संस्थान, सी0बी0एस0ई0 विद्यालय, मदरसा तथा तकनीकी शिक्षा दूरस्थ शिक्षा, ग्रामोद्योगी व कृषि शिक्षा इंजीनियरिंग संस्थानों, से सम्बन्धित शोध कार्य आदि की स्थापना करना और उनका निःशुल्क विधिवत संचालन कर बालक, युवक, युवतियों को स्वाभलम्बी एवं आत्म निर्भर बनाना ।
2. समिति का उद्देश्य निर्धन, अनाथ, अपंग बच्चों को निःशुल्क शिक्षा की व्यवस्था तथा उन्हें छात्रवृत्तियॉ देना व उनकी सुविधा हेतु निःशुल्क पुस्तकालय, वाचनालय, छात्रावास, क्रीड़ा केन्द्रों की स्थापना करना ।
3. असहाय बच्चों को शैक्षणिक, भरण पोषण तथा उन्हें योग्य बनाने हेतु प्रयास करना और निःशुल्क स्वास्थ्य केन्द्रों, बाल आश्रम, वृद्धा आश्रम व शिक्षा संस्थानों की स्थापना करना ।
4. केन्द्रीय व राज्य सरकार, निगम बोर्ड, संबंधित विभागों के वित्तीय सहयोग से लोगों के कल्याण हेतु सुलभ प्रशिक्षण जैसे सिलाई, कड़ाई, कताई, बुनाई, हस्तशिल्पकला, वस्तुकला, दस्तकारी, दरी कालीन, ड्राइंग पेंटिंग, कला प्रशिक्षण तथा टंकण, आशुलिपि, कम्प्यूटर, साफ्टवेयर, हार्डवेयर नेटवर्किंग एवं फैशन डिजाइनिंग एवं ब्यूटीशियन आदि का निःशुल्क प्रशिक्षण देकर उन्हें आत्मनिर्भर बनाना तथा उनमें जागरूकता पैदा करना ।
5. महिलाओं एवं बच्चों के सर्वांगीण विकास हेतु शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों के पिछड़े एवं मलिन बस्तियों में स्वच्छता, साक्षरता, परिवार नियोजन, मातृ शिशु पोषण, महिला एवं बाल विकास कार्यक्रम, बाल टीकाकरण कार्यक्रमों, धमार्थ चिकित्सालय आदि को चलाना व उनके कल्याण हेतु सरकार की रोजगार परक प्रशिक्षण देना एवं निःशुल्क योग व प्राकृतिक चिकित्सा प्रदान कराना ।
6. सभी प्रकार की बीमारियों की रोकथाम के लिए लोगों को जागरूक करना तथा निःशुल्क दबाओं का वितरण करना ।
7. नागरिकों में सामाजिक जन चेतना जागृत करना एवं विज्ञापन, पोस्टर, बैनर आदि के माध्यम से एड्स से बचने के उपाय सुझाना एवं एड्स पर प्रभावी अंकुश लगाने का भरसक प्रयास करना और उनका राज्य, केन्द्र सरकार से पूर्ण सहायता लेना एवं संस्था के उद्देश्यों के प्रचार–प्रसार के लिये पत्रिका, इंटरनेट इत्यादि एवं शासन–प्रशासन की सहायता लेना ।
8. संस्था का उद्देश्य भ्रुण हत्या रोकने का प्रयास करना तथा पर्यावरण के शुद्धीकरण हेतु पॉलीथीन की प्रति लोगों को जागरूक करना ।
9. निःशुल्क एम्बूलेंस सेवा उपलब्ध कराना, नेत्र चिकित्सा शिविरों, रक्तदान शिविरों के आयोजन शासन प्रशासन की सक्षम अनुमति के उपरांत करना ।

Reena Yadav रामब्रजवासी शि० रानी देवी अरुण कुमार
राशी दाऊदयाल

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Reena Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

10. दैवीय आपदाओं जैसे बाढ़, सूखा, भूकम्प, आगजनी, एक्सीडेंट आदि के समय पीड़ित जनता के मध्य राहत कार्य करना, उन्हें निःशुल्क दवा भोजन, वस्तु आदि की मदद पहुँचाना।
11. समाज के अपेक्षित लोगों जैसे अंधे, कुष्ठरोग व मूक वधिरों, विकलांगों व निराश्रित लाचार, वृद्धजनों के कल्याण के लिए कार्य करना व बालाश्रम, अनाथालय एवं वृद्धाश्रम की स्थापना करना और समय–समय पर दूध, वस्त्र, अनाज, कम्बल, फलों व दबाओं का निःशुल्क वितरण करना एवं रैन बसेरों, शौचालयों तथा पीने के लिये पानी की व्यवस्था करना ।
12. निर्धन एवं अनाथ लोगों व पिछड़े क्षेत्रों के विकास हेतु केन्द्रीय एवं राज्य सरकार के संबंधित विभागों, मंत्रालयों जैसे स्वास्थ्य परिवार कल्याण मंत्रालय, यूनीसैफ, इंडको, महिला एवं बाल विकास विभाग, कपार्ट, काई, सिप्सा, नवार्ड, अवार्ड, नौराड, डूडा, सूडा, राष्ट्रीय महिला कोष, बाल विकास पुष्टाहार, महिला कल्याण निगम, वस्तुशिल्प हस्त मंत्रालय, पर्यावरण मंत्रालय, समाज कल्याण बोर्ड, केन्द्रीय समाज कल्याण सलाहकार बोर्ड, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, श्रम मंत्रालय, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता मंत्रालय, मत्स्य विभाग, राजीव गांधी फाउंडेशन, विश्व स्वास्थ्य संगठन, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी परिषद, अनुवित्त विकास निगम, उद्योग निदेशालय, लघु उद्योग निदेशालय, अल्प संख्यक आयोग/बोर्ड, प्रधानमंत्री रोजगार योजना, नेहरू युवा योजना आदि के वित्तीय सहयोग से चलाई जा रही विभिन्न कल्याणकारी योजनाओं व कार्यक्रमों को चलाकर नागरिकों का सर्वांगीण विकास करना ।
13. संस्था का उद्देश्य ग्रामीण व शहरी क्षेत्र में ग्रामोद्योग के अन्तर्गत आने वाले लघु व कुटीर उद्योग की स्थापना कर मोमबत्ती, अरगबत्ती, साबुन, आदि बनाने का श्रमिकों व बेरोजगारों को निःशुल्क रोजगार की शिक्षा दिलाने का प्रयास करना तथा शिक्षण, प्रशिक्षण हेतु कच्चा माल खरीदना एवं तैयार माल को विक्रय करना प्राप्त आय को संस्था हितार्थ व्यय करना ।
14. सरकारी, गैर सरकारी, अर्द्ध–सरकारी विभागों, मंत्रालयों, उत्तर प्रदेश खादी ग्रमोद्योग बोर्ड, खादी आयोग, निगमों, सरकारी बैंकों, राष्ट्रीयकृत बैंकों से आर्थिक सहायता, नियमानुसार ऋण व अनुदान सेवा एवं अन्य सहयोग लेना।
15. संस्था का कार्यक्षेत्र वृक्षा रोपण, प्रदूषण नियन्त्रण, जनसंख्या नियन्त्रण केंद्रों, नशाबन्दी कार्यक्रमों, आदि का संचालन करना ।
16. संस्था का उद्देश्य योग एवं प्राकृतिक चिकत्सा, आयुर्वेदिक चिकित्सा का प्रचार प्रसार तथा प्रशिक्षण देना ।
17. प्रदेश में तेजी से लुप्त मूल प्रजाति गौवंश रक्षा संबर्द्धन विकास व गौशाला की स्थापना करना एवं उसके द्वारा आयोजित सेमिनार आदि में भाग लेना व सहयोग करना ।
18. संस्था का उद्देश्य निःशुल्क दहेज रहित सामूहिक विवाहों के आयोजन में सहयोग करना तथा गरीब, निर्धन कन्याओं की शादी करवाना तथा विधवा परित्यक्ताओं को पुनर्विवाह हेतु प्रोत्साहित करना ।
19. संस्था का उद्देश्य अलाभकारी अव्यवसायिक एवं कल्याणकारी कार्यों के लिये है ।
20. यह कि राज्य सरकार/भारत सरकार की विधि द्वारा स्थापित बोर्ड/विश्व विद्यालयों द्वारा संचालित पाठ्यक्रमों उपाधियों हेतु प्रदान किये जाने वाले प्रमाण पत्र न प्रदान किया जायेगा और न ही ऐसे पाठ्यक्रम बिना राज्य सरकार/भारत सरकार की अनुमति के संचालित ही किये जायेंगे ।

दाऊदयाल

Runa Yadav

रामब्रजहासरी शिव रानी देवी

अरुण कुमार

रासरी

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Runa Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

6– प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के नाम, पिता का नाम, पता, पद, व्यवसाय दिये गये हैं जिन्हें कि संस्था के नियमानुसार कार्यभार सौंपा गया है –

क्र0 सं0	नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1	श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444, भुडिया का मजरा, कसेर, तह0 अतरौली, जिला अलीगढ़	अध्यक्ष	गृहकार्य
2	श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहनबाग कालोनी, भूतेश्वर, मथुरा	उपाध्यक्ष	स0सेवा
3	श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	प्रबन्धक/सचिव	स0सेवा
4	कु0 शशी उर्फ रानी देवी	श्री राम ब्रजवासी	444 भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	उपप्रबन्धक/उपसचिव	गृहकार्य
5	श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	कोषाध्यक्ष	स0सेवा
6	श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	सदस्य	गृहकार्य
7	श्री अरुण कुमार	श्री राम ब्रजवासी	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	सदस्य	गृहकार्य

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता यह घोषित करते हैं कि हम निम्न स्मृति पत्र व संलग्न नियमावली के अनुसार सोसा0 रजि0 एक्ट 1860 के अन्तर्गत इस समिति का गठन किया गया है ।

दिनांक–30/01/2016

शिव रानी देवी

अरुण कुमार

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी
भुडिया मजरा, कसेर, दादों, अतरौली, जिला अलीगढ़
साधारण सभा के सदस्यों की सूची

क्र0 सं0	नाम	पिता/पति का नाम	पता	सदस्यता	व्यवसाय
1	श्रीमती रीना यादव	श्री अरविन्द यादव	444, भुडिया का मजरा, कसेर, तह0 अतरौली, जिला अलीगढ़	साधारण	गृहकार्य
2	श्री अरविन्द यादव	श्री दाऊदयाल यादव	मोहनबाग कालोनी, भूतेश्वर, मथुरा	साधारण	स0सेवा
3	श्री दाऊदयाल यादव	श्री नेकसे लाल	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	साधारण	स0सेवा
4	कु0 शशी उर्फ रानी देवी	श्री राम ब्रजवासी	444 भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	साधारण	गृहकार्य
5	श्री राम ब्रजवासी	श्री नेकसू	444 भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	साधारण	स0सेवा
6	श्रीमती शिवरानी देवी	श्री दाऊदयाल	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	साधारण	गृहकार्य
7	श्री अरुण कुमार	श्री राम ब्रजवासी	भुडिया, पो0 कसेर, जिला अलीगढ़	साधारण	गृहकार्य

दाऊदयाल

Rina Yadav

शिव रानी देवी

रामब्रजवासी

शशि

अरुण कुमार

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Rina Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

नियमावली

1. संस्था का नाम – दाऊदयाल एजूकेशन एंड वैलफेयर सोसाइटी
2. संस्था का पता – भुडिया मजरा, कसेर, दादों, अतरौली, जिला अलीगढ़
3. संस्था का कार्यक्षेत्र – सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश होगा
4. संस्था के उद्देश्य – संस्था उद्देश्य स्मृति पत्र के अंकितानुसार होंगे ।
5. संस्था की सदस्यता तथा सदस्यता के वर्ग :–

1. **संरक्षक सदस्य** :– जो सज्जन इस संस्था को एक मुश्त 1001/– रूपया सदस्यता शुल्क के रूप में देगा अथवा इतने या इससे अधिक मूल्य की कोई अचल या चल सम्पत्ति देगा वह सज्जन इस संस्था का संरक्षक सदस्य बनाया जायेगा ।
2. **आजीवन सदस्य** :– जो सज्जन इस संस्था को एक मुश्त 501/– रूपया सदस्यता शुल्क के रूप में देगा अथवा इतने या इससे अधिक मूल्य की कोई चल या अचल सम्पत्ति देगा वह सज्जन इस संस्था का आजीवन सदस्य बनाया जायेगा।
3. **साधारण सदस्य** :– जो सज्जन इस संस्था को प्रतिवर्ष 251/– रूपया सदस्यता शुल्क व चंदा के रूप में देगा वह सज्जन इस समिति का साधारण सदस्य बनाया जायेगा।
4. **विशिष्ट सदस्य** :– ऐसे सज्जन जिनकी आवश्यकता इस संस्था को महसूस हो रही हो जो कि संस्था को तन,मन,धन से सहयोग करने के लिये तत्पर रहते हों व जो विद्वान होंगे, सरकारद्वारा सम्मानित एवं उपाधि प्राप्त सदस्यों एवं जनप्रतिनिधियों को वर्तमान कार्यकारिणी संस्था का विशिष्ट सदस्य मनोनित करेगी और यह सदस्यता शुल्क से मुक्त होंगे और इनकी स्वेच्छा से दिया गया दान, चंदा संस्था को स्वीकार होगा। ऐसे सदस्यों को चुनाव में मत देने अथवा भाग लेने का अधिकार नहीं होगा परन्तु प्रतिबन्ध यह है कि ऐसे सदस्यों की सख्या 5 से अधिक न होगी।

6. सदस्यता की समाप्ति :–

1. सदस्य की मृत्यु होने पर, पागल या दिवालिया घोषित होने पर ।
2. आचरण भ्रष्ट होने पर एवं सस्था विरोधी कार्य करने पर।
3. किसी न्यायालय द्वारा अनैतिक कार्य करने पर दण्डित किये जाने पर।
4. सदस्यता शुल्क समय से अदा न करने पर।
5. संस्था की लगातार तीन बैठकों में बिना कारण बताये अनुपस्थित होने पर।
6. त्यागपत्र दिये जाने पर व उसे आम सभा के द्वारा पास होने पर ।
7. संस्था के अहित में कार्य करने पर ।

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

7. संस्था के अंग :– (अ) साधारण सभा, (ब) प्रबन्धकारिणी समिति

8. साधारण सभा :– **अ. गठन** :– साधारण सभा का गठन संस्था के सभी सदस्यों को मिलाकर किया जायेगा।

ब. बैठकें :– साधारण सभा की बैठक वर्ष में एक बार तथा विशेष बैठक कभी भी आवश्यकता अनुसार सदस्यों को सूचना देकर बुलायी जा सकती है।

स. सूचना अवधि :– साधारण सभा की सूचना कम से कम 15 दिन पूर्व व विशेष बैठकों की सूचना 3 दिन पूर्व सूचना के किसी उचित या पर्याप्त माध्यम से दी जायेगी।

द. गणपूर्ति :– गणपूर्ति के लिये कुल सदस्यों की संख्या के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति का कोरम होगा ।

य. विशेष वार्षिक अधिवेषन की तिथि :– संस्था का विशेष वार्षिक अधिवेषन प्रतिवर्ष होगा जिसकी तिथि संस्था की कार्यकारिणी समिति के 2/3 बहुमत से तय की जायेगी।

Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

र. साधारण सभा के अधिकार एवं कर्तव्य :–

1. संस्था की प्रबन्ध समिति का समय–समय पर चुनाव सम्पन्न करवाना।
2. नियमों–विनियमों में संशोधन, परिवर्तन, परिवर्धन साधारण सभा के 2/3 बहुमत से कराना।

दाऊदयाल Rama Yadav अरुण कुमार
रामब्रजेश 5 शिवरानी देवी

3. वार्षिक बजट व वार्षिक कार्यक्रमों की रूपरेखा तैयार करने पर विचार विमर्श कर उसे स्वीकृत/अस्वीकृत करना।

9. **प्रबन्धकारिणी समिति :–**

अ. गठन :– प्रबन्धकारिणी समिति का गठन संस्था की साधारण सभा में से 2/3 बहुमत से 7 सदस्यों को चुनकर किया जायेगा जिसमें एक अध्यक्ष, एक उपाध्यक्ष, एक प्रबन्धक/सचिव, एक उपसचिव, एक कोषाध्यक्ष एवं शेष सदस्य होंगे।

प्रबन्ध समिति में सदस्यों की संख्या आवश्यकतानुसार कम या अधिक की जा सकती है जो कि कम से कम 7 व अधिकतम 15 होगी।

ब. बैठकें :– प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक वर्ष में 2 बार तथा विशेष बैठक कभी भी आवश्यकतानुसार सदस्यों को सूचना देकर बुलाई जा सकती है।

स. सूचना अवधि :– प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठकों की सूचना सदस्यों को एक सप्ताह पूर्व तथा विशेष बैठक की सदस्यों को एक दिन पूर्व सूचना के किसी भी उचित माध्यम से दी जायेगी ।

द. गणपूर्ति :– गणपूर्ति के लिये कुल सदस्यों की संख्या के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति का कोरम होगा।

य. रिक्त स्थान की पूर्ति :– प्रबन्धकारिणी समिति के अन्तर्गत यदि कोई आकस्मिक स्थान रिक्त होता है तो इस स्थान/पद की पूर्ति साधारण सभा के 2/3 बहुमत से प्रबन्धकारिणी समिति में से शेष कार्यकाल के लिये कर ली जायेगी।

र. प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य :–

1. संस्था की उन्नति एवं विकास हेतु कार्य करना एवं आपसी विवादों को सुलझाना।
2. नियमों–विनियमों में संशोधन–परिवर्तन, परिबर्धन साधारण सभा के 2/3 बहुमत से कर उसे साधारण सभा से स्वीकृत करना।
3. वार्षिक बजट व वार्षिक कार्यक्रमों की रूपरेखा तैयार करना।
4. संस्था के विकास हेतु केन्द्रीय सरकार एवं राज्य सरकार के सम्बन्धित विभागों/मंत्रालयों एवं अन्य संस्थानों, प्रतिष्ठानों, निकायों, नागरिकों आदि से दान, चन्दा, ऋण, अनुदान एवं वित्तीय सहायता प्राप्त करना तथा प्राप्त आय को संस्था के हितार्थ चैरिटेबिल कार्यों में व्यय करना।
5. सस्था के विकास हेतु उप इकाईयों एवं उप समितियों की स्थापना/गठन करना व उनका संचालन करना ।
6. संस्था अपने विकास कार्यों के लिए सम्पत्ति का क्रय–विक्रय कर सकती है एवं बैंक से ऋण प्राप्त कर सकती है व अपनी सम्पत्ति को बैंक में बन्धक रख सकती है ।

ल– कार्यकाल :– प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों एवं सदस्यों का कार्यकाल 5 वर्ष का होगा।

10. **पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य :–**

1. **अध्यक्ष**
   1. संस्था की ओर से समस्त प्रकार की मीटिंगों की अध्यक्षता करना।
   2. मीटिंग बुलाना व स्थगित करना, किसी विषय पर बराबर मत होने की दशा में अपना निर्णायक मत देना।
   3. संस्था की कार्यकारिणी समिति व साधारण सभा द्वारा स्वीकृत कार्यों को करना तथा संस्था की आम देखभाल करना।

2. **उपाध्यक्ष –**
   1. अध्यक्ष की अनुपस्थित में उनके द्वारा स्वीकृत कार्यों को करना ।
   2– सामान्य स्थिति में अध्यक्ष के कार्यों में उनका सहयोग करना।

3. **प्रबन्धक/सचिव**
   1. संस्था की ओर से समस्त प्रकार का पत्राचार करना, मीटिंग बुलाना व उसकी सूचना सदस्यों तक पहुँचाना, मीटिंग कार्यवाही लिखना।
   2. संस्था के कार्यक्रमों की रूपरेखा तैयार करना।

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Runa Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya

दाऊदयाल
Runa Yadav
रामब्रजबासरी
रासरी शिव रानी देवी
अरुण कुमार

3. संस्था की चल–अचल सम्पत्ति की सुरक्षा करना, दान–अनुदान तथा अन्य स्रोतों से प्राप्त आय सम्पत्ति व सदस्यता शुल्क प्राप्त करना । प्राप्त आय को संस्था के कोष में जमा करना ।
4. संस्था की ओर से समस्त प्रकार की अदालती कार्यवाही की पैरवी करना ।
5. संस्था के अन्तर्गत संचालित संस्थानों व विद्यालयों में कार्यरत कर्मचारियों एवं कार्यकर्ताओं की नियुक्ति , निष्कासन, पदोन्नति एवं पदच्युत करना, उनकी सेवा शर्त के नियम बनाना, वेतन भत्ते तय करना व उनका भुगतान करना, वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तैयार करना।
6. साधारण सभा के सदस्य बनाने का अधिकार प्रबन्धक/सचिव का होगा ।

4. उपसचिव

1. प्रबन्धक/सचिव की अनुपस्थित में उनके द्वारा स्वीकृत कार्यों को करना ।

2– सामान्य स्थिति में प्रबन्धक/सचिव के कार्यों में उनका सहयोग करना।

5. कोषाध्यक्ष

1. संस्था के आय व्यय का लेखा–जोखा रखना व कोष को खाते में जमा करना।
2. प्रबन्धक/सचिव द्वारा स्वीकृत कार्यों को करना व बिल वाऊचरों का भुगतान करना।

11. संस्था के नियमों–विनियमों में संशोधन प्रकिया :–

संस्था के नियमों–विनियमों में संशोधन, परिवर्तन, परिवर्धन सोसा0 रजि0 अधि0 की संगत धारा के अन्तर्गत साधारण सभा की 2/3 बहुमत से करना ।

12. संस्था का कोष व लेखा व्यवस्था :–

संस्था का कोष किसी भी बैंक अथवा पोस्ट ऑफिस में संस्था के नाम से खाता खोलकर जमा किया जायेगा। जिसका संचालन अध्यक्ष, प्रबन्धक/सचिव एवं कोषाध्यक्ष में से किन्हीं दो के हस्ताक्षरों से किया जायेगा ।

13. संस्था का लेखा परिक्षण :–

संस्था का लेखा परिक्षण प्रतिवर्ष सत्र समाप्ति किसी योग्य ऑडिटर व आवश्यकतानुसार चार्टर्ड एकाउन्टेंट द्वारा कराया जायेगा।

14. संस्था के द्वारा अथवा उसके विरूद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व :–

संस्था द्वारा होने वाली समस्त प्रकार की अदालती कार्यवाही के संचालन की पैरवी संस्था के प्रबन्धक/सचिव द्वारा अथवा उनके अधिकृत व्यक्ति द्वारा की जायेगी ।

15. संस्था के अभिलेख :–

1. सदस्यता रजिस्टर
2. कार्यवाही रजिस्टर
3. कैश–बुक, रशीद बुक
4. एजेंडा रजिस्टर
5. निरीक्षण रजिस्टर

16. संस्था का विघटन :–

यदि भविष्य में कभी संस्था का विघटन होता है तो संस्था के विघटन और विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत की जावेगी।

दिनांक :– 30/01/2016

सत्यप्रतिलिपि

Principal
Mount Dev International School
Bhuriya

Rama Yadav
Manager
Mount Dev International School
Bhuriya